



# ПАМЯТКА МОЛОДОМУ РАБОТНИКУ



МАГНИТОГОРСКИЙ  
МЕТАЛЛУРГИЧЕСКИЙ  
КОМБИНАТ



## **Рады приветствовать Вас в команде ММК!**

### **Вы молодой работник!**

И нам очень важно, чтобы на Вашем пути адаптации в коллективе и на производстве Вы развили в себе производственную грамотность и осознанное отношение к безопасности.



**Очень важно научиться акцентировать внимание на рисках и опасностях, заботиться о собственной безопасности и безопасности окружающих людей.**



## Контактная информация

Должность	Фамилия, имя, отчество	Контакты	Примечание (вопросы для обращения)
Наставник			По правильно-му, безопасному выполнению работ, бытовые вопросы
Начальник цеха			по вопросам проф. развития, по карьерному движению
Мастер			По личным вопросам, по взаимодействию в бригаде, по условиям труда
Работник по труду			З/пл., порядок отпусков, возможность взять отпуск без содержания и пр.
Диспетчер цеха			Рабочие телефоны служб цеха
Полномочный представитель молодежи в цехе			По социальной жизни молодежи, мероприятия, которые проводятся в цехе и ПАО «ММК», спортивная жизнь
Доверенное лицо члена профсоюза			Вопросы по коллективному договору, гарантии для работников

## Важные этапы развития молодого работника

- ✓ Вас направят на обучение по профессии и по охране труда, на обучение в школу безопасности, проведут стажировку.
- ✓ Вас закрепят за опытным наставником.

## Кто такой наставник?

- ✓ Это Ваш проводник на пути адаптации в коллективе и на производстве!

## Принципы наставничества



- ✓ уважение и доброжелательность, умение слышать;
- ✓ равенство и открытость коммуникаций;
- ✓ взаимная ответственность и трудовая дисциплина;
- ✓ честность и открытость.

## Для чего нужен наставник?

- ✓ **ознакомит** с технологическим и производственным процессом, с организацией рабочего процесса и социально-бытовыми условиями, возможными рисками при нахождении в цехе и выполнении работ;
- ✓ **обучит** безопасным методам и приемам выполнения работы;
- ✓ **проконтролирует** качество работ и соблюдение требований безопасности, правил внутреннего трудового распорядка и режима труда и отдыха;
- ✓ **окажет помощь** в адаптации в новом для Вас трудовом коллективе и приобщении к принципам осознанной безопасности.

## Как будет оцениваться уровень Ваших компетенций?

- ✓ **У непосредственного руководителя:**
  - собеседование по вопросам охраны труда и технологии производства продукции.
- ✓ **При завершении периода наставничества.**  
Собеседование в комиссии цеха:
  - соответствие уровня профессиональных знаний и умений выполняемой работе.

## Карьера в ПАО «ММК»

Карьеру можно строить в двух направлениях:



- ✓ **вертикальная** – профессиональный рост от рабочей профессии до руководителя (бригадир – мастер – начальник участка – заместитель начальника цеха – начальник цеха);
- ✓ **горизонтальная** – рост профессиональных компетенций в рамках своей профессии / должности, когда к Вам обращаются за экспертным мнением.



В любом формате профессионального роста Вам будут оказывать содействие – непосредственный руководитель, работник по труду.

Есть возможность **САМОВЫДВИЖЕНИЯ** в резерв руководителей или специалистов, когда Вы заявляете о своих целях и планах профессионального роста и направяете свое резюме в Управление кадров, в группу по оценке и развитию персонала (контакты Вам подскажет работник по труду Вашего цеха).

## Саморазвитие



Если у Вас есть желание развиваться – для работников группы ПАО «ММК» внедрена информационно – обучающая платформа, где в **бесплатном режиме, в удобное для Вас время,** Вы можете пройти обучение по различным курсам: мехатроника, гидравлика, менеджмент, металлургия, оборудование и инструменты, коммуникации, работа на высоте, экономика и финансы, стратегия и пр.

✓ **Как зарегистрироваться на платформе?**

[www.iop.mmk.ru](http://www.iop.mmk.ru)

**Далее действуешь по инструкции.**



## **Советы как привыкнуть к новой работе**



**Герасимов  
Леонид Николаевич,**  
*наставник*

Адаптация на новом месте работы в среднем длится от нескольких месяцев до года.

Самый острый этап приходится на первые два месяца. В это время человек испытывает повышенную тревожность, чувствует неуверенность в себе допускает ошибки в работе.

Требования и задачи ему кажутся чересчур сложными. Спустя примерно 4 месяца человек успокаивается, становится более уверенным. Он понимает, что уже влился в коллектив, привык к требованиям и должностным обязанностям.

Иногда в этот момент появляется излишнее расслабление, что может негативно отразиться на отношениях с коллегами, а также на трудовой деятельности. Дружелюбная обстановка ускоряет приспособление к новой работе.

## **1. МЕНЬШЕ НЕРВНИЧАЙ**

Конечно, совсем без переживаний обойтись вряд ли получится, но постарайся их минимизировать. Именно из-за беспокойства ты можешь допускать оплошности, производить не самое лучшее впечатление о себе. Чем спокойнее ты себя чувствуешь, тем легче будет влиться в работу. Настраивай себя на позитив и продуктивную деятельность.



## **2. ТЩАТЕЛЬНО ИЗУЧИ ИНСТРУКЦИИ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ**

Определи, какие задачи стоят перед тобой, по каким критериям оценивается результат работы, как выполнять работу безопасно, какие порядки установлены в ПАО «ММК». Чёткое понимание рабочих процессов поможет избежать недоразумений.

## **3. НЕ БОЙСЯ ОБРАЩАТЬСЯ ЗА ПОМОЩЬЮ**

Прими то, что ты, скорее всего, не знаешь всех тонкостей безопасного и качественного выполнения этой работы. Это абсолютно нормально, в этом нет ничего страшного. Ведь у тебя еще недостаточно знаний, а также опыта работы именно в этой организации и этой профессии. Мало кто может прийти на новое место работы и с первых дней безукоризненно решать задачи бригадиров и мастеров. Если тебе что-то непонятно, задавай уточняющие вопросы наставнику или руководству. Лучше не выполнить работу совсем, если не знаешь, как выполнять безопасно.

#### **4. ПРИСЛУШИВАЙСЯ К МНЕНИЮ КОЛЛЕКТИВА**



Принимай во внимание замечания и советы коллектива – обратная связь поможет тебе сориентироваться в ситуации, исправить недочёты и не допускать их в будущем. Не стоит считать рекомендации критикой – просто скажи спасибо за дельные советы и постарайся применить их на практике.

#### **5. НЕ МОЛЧИ О СВОИХ ПРОБЛЕМАХ**

Если тебя что-то не устраивает, или ты попал в трудную дискомфортную ситуацию – сообщи об этом руководству. Очень вероятно, что начальник поможет уладить вопрос.

#### **6. НЕ БУДЬ МНИТЕЛЬНЫМ**

Ты только первый день на новой работе, а тебе уже кажется, что все вокруг тебя недолюбливают? Это говорит о чрезмерной мнительности. На самом деле, эти переживания лишены всяких оснований. Если с тобой мало общаются – это не значит, что коллеги плохо к тебе относятся. Просто им нужно время, чтобы принять тебя в свой коллектив. Не переживай по поводу этой ситуации – она постепенно разрешится сама собой.

## **7. ПРИДЕРЖИВАЙСЯ НЕЙТРАЛЬНОЙ ПОЗИЦИИ В ОБЩЕНИИ**

Будьте вежливы со всеми сотрудниками, проявляйте дружелюбность и доброжелательность. Не пытайтесь выглядеть лучше остальных или, наоборот, преуменьшать свою значимость. Веди себя корректно с каждым представителем коллектива. Не вступай в конфликты, не обсуждай коллег и начальников. Если просят помочь – по возможности, помогай, если знаешь, как выполнить эту работу безопасно.

## **8. ИЗБЕГАЙ НАРУШЕНИЯ ЛИЧНЫХ ГРАНИЦ**

Коллеги и руководители должны знать о тебе только ту информацию, которая непосредственно нужна для работы. Не стоит делиться с новыми знакомыми всеми подробностями своей личной жизни. Если кто-то задаёт неудобные вопросы, не связанные с работой – не отвечай на них. Сами тоже не спрашивайте коллег о личном. Соблюдайте границы рабочих отношений. Во всяком случае в первое время.

## **9. ПОКАЗЫВАЙ СВОИ СИЛЬНЫЕ СТОРОНЫ**

Не стесняйтесь демонстрировать коллективу свои способности и положительные качества – это поможет быстрее влиться в коллектив, завоевать уважение коллег и руководителей. Если у тебя есть предложения по поводу улучшения работы или как сделать ее безопасной – смело проявляй инициативу, подкрепляя её аргументами.



## 10. ВЫДЕЛЯЙ ВРЕМЯ НА ОТДЫХ

В рабочую смену старайтесь периодически делать перерывы в работе, чтобы дать организму отдохнуть. Чрезмерные перегрузки могут привести к снижению внимания, эмоциональному выгоранию, травмам. Однако злоупотреблять отдыхом тоже не стоит – во всём должна быть мера.



## 11. БУДЬ ДИСЦИПЛИНИРОВАННЫМ

Приходите вовремя на сменно-встречное собрание, старайтесь не опаздывать. Выполняйте все задания в срок, докладывайте о их выполнении. Проявляйте пунктуальность, ответственность, дисципли-

плинированность – эти качества позволят быстрее адаптироваться к работе.

## 12. СЛЕДИ ЗА СВОИМ ВНЕШНИМ ВИДОМ

Спецодежда должна быть чистой и исправной. Средства индивидуальной защиты должны быть всегда при себе.

## 13. СДЕЛАЙ СЕБЕ ПАМЯТКУ

В период адаптации записывай в блокнот все, что имеет значение для работы, особенности рабочих процессов. Это поможет запомнить нюансы вашей профессии.





**ПОМНИ!!!**  
**Человеческий фактор**  
**(поведение человека) – ключевой**  
**фактор безопасного труда**

- ✓ **в двух из трех несчастных случаях главным виновником является не техника, не технологический процесс, а сам человек**, который по разным причинам, не соблюдал правила безопасности, нарушал нормальное течение трудового процесса, не использовал предусмотренные средства защиты и т.п.

**Почему человек, которому присущ инстинкт самосохранения, так часто становится виновником своих травм?**

- ✓ **однажды безнаказанно нарушив правила и получив за счет этого какую-то мелкую выгоду, повторяют подобные нарушения;**
  - постепенно происходит адаптация не только к опасности, но и привычка к нарушениям правил;
  - показная смелость;
  - недисциплинированность;
  - склонность к риску.

**Очень важно осознанно относиться к собственной безопасности и безопасности окружающих людей.**



## **Причины опасных действий работников**

**Не знает порядок безопасного выполнения работ**

**Неактуальные требования безопасности**

**Не обеспечен исправным оборудованием, приспособлениями, средствами индивидуальной защиты**

**Так научили работать**

**Считает требования по ОТ и ПБ излишними**

**Неоднозначность понимания задания**

**Нарушение эмоционального и физического состояния**

**Уверенность «не заметят»**

**Работа на «автомате», не задумываясь о последствиях**

**Усталость, монотонность, высокая напряжённость труда**



**МАГНИТОГОРСКИЙ  
МЕТАЛЛУРГИЧЕСКИЙ  
КОМБИНАТ**